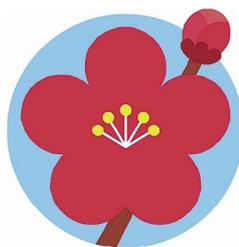


図書館 だより

No.75



2008.4

Fuji Women's University Library

貴方の夢はなんですか！

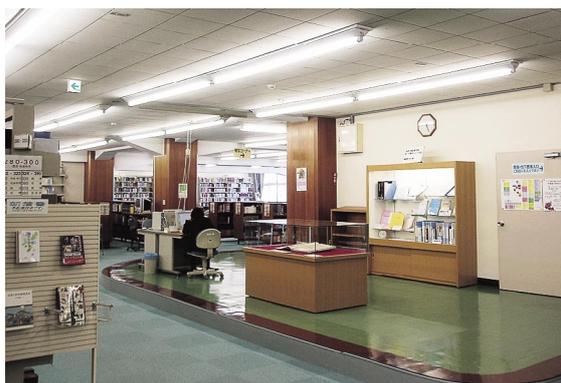
新入生の皆さんご入学おめでとうございます。
心から祝福申し上げます。

4月という時期は私たち図書館職員にとっても
期待と不安とが同居する複雑な季節です。

それは、新入生の皆さんが、図書館を活発に利
用し充実した学生生活のスタートを切れるか、そ
れとも期待はずれで図書館不信に陥るかの心配か
らです。

本学は、全国大学ランキング2008年版の図
書館部門で、学生の平均貸出冊数が全国第3位と
大変利用の多い図書館です。

授業に直接関係する教員指定図書、シラバス掲
載図書、講義関連図書と言った学習に直接結びつ
く学習書の他に、芥川・直木賞受賞作や小説、ル
ポルタージュ等教養書、映画等のDVDを揃えて
います。また、購入希望図書制度を利用して必要
な図書を利用することもできます。館内のイン
ターネット接続端末から世界の情報を入手するこ
とも可能な利用環境が整っています。



私たちは今、昨年実施した「図書館利用者アン
ケート調査」を基本に、図書館力を高め、皆さんに
より頼りにされる図書館創りに着手しています。

「新入生、在学生そして教職員の皆さんとのコ
ラボレーション」で貴方の夢をかなえたいと願っ
ております。

皆さんの来館を書架の本たち共々お待ちしております。

(図書課長 矢野 誠)

次のページからは簡単な図書館案内です。
OPAC（オンライン蔵書検索）を利用した本
の探し方と、写真付きの館内案内が載っていま
す。新入生の皆さんもこの図書館だよりを片手
に、ぜひ図書館を探検してみてください。

C O N T E N T S

貴方の夢はなんですか！……………①	矢野 誠
図書館の本を探してみましょう！……………②	～OPACを使った本の探し方～
藤女子大学図書館案内……………④	
図書館実習生の感想から……………⑥	

図書館委員会からのお知らせ……………⑦	
「図書館利用者アンケート調査」……………⑦	実施報告書の公表
人事異動のお知らせ……………⑦	
図書館員のオススメ本 第4回……………⑧	

● 図書館の本を探してみよう! ● ~OPACを使った本の探し方~

OPAC（オーパックと読みます。）という言葉をご存じですか？

OPACとは、その図書館で所蔵している本や雑誌などをオンラインで検索できるツールのことで、日本語では「オンライン蔵書検索」といいます。藤女子大学図書館では、館内に設置している全てのパソコンでこの検索を利用することができます。

OPACを用いると、様々なキーワードを使い分けることで、膨大な数の所蔵資料（本・雑誌・AV資料）の中から自分の利用したいものを効率よく絞り込んで検索することができます。

基本的な検索方法

例) 佐藤多佳子さんの「一瞬の風になれ」という本を読みたい!

各検索ボックスにわかっている情報を入力し、検索ボタンをクリックします。

キーワード: _____
書名・著者名・件名での検索ができます。

タイトル: 一瞬の風になれ

著者名: _____

出版者: _____

*出版年: _____ *ファイル種別: _____

4冊/1950

クリック!

検索 検索条件のクリア

ブックマーク: 参照 クリア

ヒット件数が多い場合は、他の項目（著者名、出版者など）を入れて絞り込んでみてください。

【該当件数】: 3件

【検索条件】: タイトル一瞬の風になれ

ブックマーク: 追加 参照 クリア 削除

No.	書誌事項	3件中1-3件を表示-1
1.	<input type="checkbox"/> 図書 イチニツイテ / 佐藤多佳子著 -- 講談社, 2006.8 -- (一瞬の風になれ / 佐藤多佳子著, 1)	
2.	<input type="checkbox"/> 図書 ドン / 佐藤多佳子著 -- 講談社, 2006.10 -- (一瞬の風になれ / 佐藤多佳子著, 3)	
3.	<input type="checkbox"/> 図書 ヨウイ / 佐藤多佳子著 -- 講談社, 2006.9 -- (一瞬の風になれ / 佐藤多佳子著, 2)	

▲ページの先頭へ 3件中1-3件を表示-1

一覧が表示されるので、タイトルをクリックしてください。
※AV資料もこの一覧に表示されます。

読みたい本の詳細が表示されます。

No.	巻号	所蔵館	配置場所	資料ID	請求記号	状態	1件中1-1件を表示-1
0001.		花川館	花川館	2071005528	913.6 Sae7 I	貸出中	20080130

●和図書<TW01021326>

書名・著者名等: イチニツイテ / 佐藤多佳子著|イチニツイテ

出版者・出版年: 東京: 講談社, 2006.8

ページ数・大きさ: 228p.; 20cm

ISBN: 4062135620

シリーズ名: 一瞬の風になれ / 佐藤多佳子著|イッシュンノカゼニナレ<TW01021325> 1/5

「貸出中」など資料の状態が表示されます。
ここが空白であれば資料は書架にあります。

他館資料の取り寄せなど予約をつけるときに必要です。

この画面ではまず所蔵館（本館・花川館）と配置場所を確認します。
配置場所：参考架・指定図書・特別展示 など
通常の間所にはない資料の置き場所を案内しています。

図書館で本を実際に探すときは、詳細画面に出ている「請求記号」の最初の2ケタ部分が同じところを図書館配置図から探します。この配置図で配置場所も確認できます。
上段 分類記号（日本十進分類法を用いて、テーマ別に本を分類しています。）
下段 著者記号（日本著者記号表により著者名を記号化しています。）
並びはアルファベット順です。）



パソコンから <http://opac.fujijoshi.ac.jp/ilis>
 携帯電話から <http://opac-i.fujijoshi.ac.jp>

予約・取り寄せについて

他館資料は取り寄せることができます。館内OPAC横に用意してある「資料請求・資料予約 申込用紙」または「予約用紙」に資料IDなど必要事項を記入してカウンターへ提出してください。貸出中の資料にはOPACから自分で予約をつけることもできます。

予約依頼ボタンをクリック

No.	巻号	所蔵館	配置場所	資料ID	請求記号	状態	期限日	予約	予約件数
0001		花川館	花川館	2071005544	913.6[S-a87]B	貸出中	20080315	<input type="radio"/>	1

返却期限日、予約人数を確認できます。

● 利用者IDまたは登録名とパスワードを入力してログインボタンをクリックしてください。

利用者IDまたは登録名:

パスワード:

利用者ID、パスワード共に初期設定では学生証裏面のバーコード下の数字です。パスワードの変更方法は下記「利用者情報の使い方」を参照してください。

No.	巻号	所蔵館	配置場所	資料ID	請求記号	状態	期限日	予約	予約件数
0001		花川館	花川館	2071005544	913.6[S-a87]B	貸出中	20080315	<input type="radio"/>	1

以下の予約依頼情報を入力・確認後、申込みボタンを押してください。受取希望館は必ずご確認ください。

予約依頼情報

申込日: 20080129

受取希望館:

備考:

予約ボタンにチェックし、受取希望館（本館もしくは花川館）を選択します。確認後「予約を申し込む」ボタンをクリックしてください。

資料が利用できるようになりましたら、図書館掲示板とメールでお知らせします。

利用者情報の使い方

パソコンで自分の利用状況を知ることができます。学外からのアクセスもできます。

利用者情報

ID: 1096119994 氏名: フェアネス 穂子
氏名読み: フェアネス フジコ

所属館: 本館 所属学部: 文学英文
利用者区分: 学生 有効期限日: 20150331
紛失異議: 発行日: 19970619 発行回数: 1
通知:

利用状況	全館	自館	
貸出(差戻)冊数:	0/0冊	0/0冊	一覧を参照する
予約(予約)件数:	0/0件	0/0件	一覧を参照する
Fキョムントオーダー 貸借件数:	0件	0件	一覧を参照する
Fキョムントオーダー 複写件数:	0件	0件	一覧を参照する

パスワードの変更

現在のパスワード:

変更後のパスワード:

変更後のパスワード(確認):

○パスワードの変更方法

現在のパスワード=利用者ID
 変更後のパスワード=英数字1文字~18文字を2度入力し変更ボタンをクリックしてください。

詳しくは館内パソコンの横に詳しい操作方法が載った「OPAC検索の手引き」を用意していますのでご覧ください。

●利用したい本・雑誌がなかった…

そんな時は、調査・案内カウンターにお越しく下さい。もしかしたら、検索の方法によって何か新しい資料が見つかるかもしれません。インターネット上で無料で見られる論文もありますし、他大学から文献のコピーまたは本の取り寄せも行っています。この申し込みはカウンターでも受け付けていますが、OPACから行うこともできます。利用方法はカウンターに係にお尋ねください。

その他、レポート作成に役立つ情報などをその人の興味のあるテーマに沿って解説する「ガイダンス」という説明会も開催しています。図書館や学科の掲示板等にもお知らせを貼りだしますのでチェックしてみてください。また、図書館を利用してわからない点・疑問な点があったらカウンターの職員に気軽に相談してくださいね。お待ちしております。

藤女子大学図書館案内

本館

①指定図書

各先生の指定資料ごとに並んでいます。



⑪グループ学習室

グループで勉強できます。利用したい方はカウンターで申し込んでください。



②新着雑誌

当年分はこちらに、過去分は地下集密書庫にあります。



③新聞



④参考図書

辞書、事典類は閲覧室参考架にあります。



⑤新着展示

新しく入れた資料を1週間展示します。予約をつけることができます。



⑥検索コーナー

OPACで資料検索できます。



⑧購入希望コーナー

使いたい資料が無かった時、購入のリクエストをすることができます。



⑦特別展示

テーマにそった展示を行います。



⑨AVルーム（視聴覚室）

AVルームではDVD等を閲覧できます。
* AV資料は館内利用のみで貸出はできません。（一部貸出可）



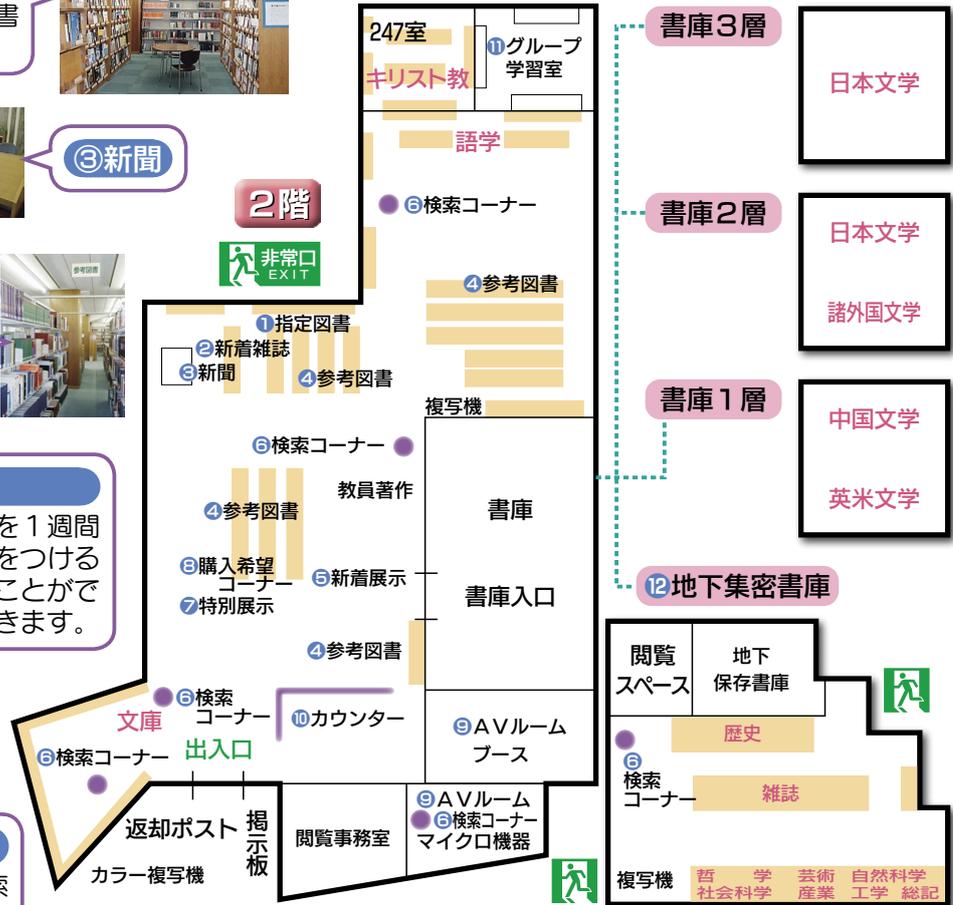
⑩カウンター

貸出カウンターと調査・案内カウンターがあります。わからないことがあったらお気軽におたずねください。



⑫地下集密書庫

地下には電動の集密書庫があります。使いたい書架のボタンを押すと自動で開閉します。



藤女子大学には、北16条キャンパスと花川キャンパスに図書館があり、それぞれの学科構成に合わせて資料を所蔵しています。どちらの図書館も利用することができます。

● 図書館の利用の流れ

入館

図書館には、入館ゲートがあります。必ず学生証(利用証)をお持ちください。



本を探す

(OPACを利用、棚から探す)

OPACを利用する。(2~3ページに資料の検索方法が載っています)
図書館の本はテーマ別に並んでいるので、1冊見つけると似た内容の本が近くにあります。

借りる

借りたい本と学生証(利用証)を持ってカウンターへ。



花川館

説明文のない写真については、左ページの対応する番号の説明を参照してください。

⑨視聴覚室



②新着雑誌

* 過去分は3Fにあります。

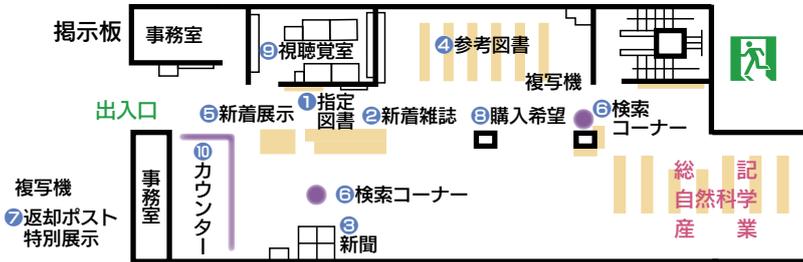
④参考図書、白書類



⑤新着展示



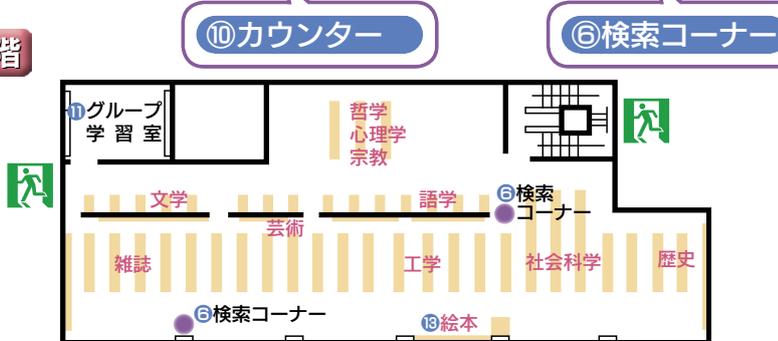
2階



⑦返却ポスト・特別展示

閉館時はポストに返却してください。

3階



⑩グループ学習室



⑬絵本

花川館では絵本は他の図書とは別の場所にあります。

図書館実習生の感想から

2007年の夏、図書館では本学図書館情報学課程の受講生3名を実習生として受け入れました。5日間という短い期間ではありましたが、期間中ずっと熱心に耳を傾けていた姿が印象的でした。また、それぞれの方から図書館に対する貴重な意見もいただきました。今後の運営の参考にさせていただきます。今回実習を受けた3名に、実習を通しての感想を書いていただいたので、この場を借りてご紹介します。

実習を通して考えられたことは、図書館の入館人数が減っていても、また、概論の初回の講義で学んだように図書館を必要としている人が減少しても、この世界にある膨大な量の情報の中から正しい情報を得るためにも今の時代こそ図書館は必要な存在であり、そこに携わる人についても外部委託等をするのではなく、きちんと図書館情報学を学んだ人間が現状を知り、業務に携わらなければならないということです。しかし、机の上では容易に言えることも、現場ではさまざまな要因がありすぐにはできないのだということも現場を見学させていただいて知ることができました。しかしそのような中でも、その図書館が持っている良い部分を最大限に引き出すことを目指すのが大切だということが理解できました。

実習期間中は楽しくて時間があっという間に過ぎてしまった気がします。図書館員の方々の業務など、たくさんのことを経験させていただき感謝の気持ちでいっぱいです。本当にありがとうございました。

人間生活学部 人間生活学科 3年 萩原 祐奈

大学図書館での5日間の実習は図書館の一通りの業務を体験させていただいて大変貴重な日々を過ごすことが出来ました。

図書館の仕事に感じたことは、全ての業務はつながっているという印象を受けました。どれか一つの業務が欠けていたら本は図書館の本棚に陳列することが出来ません。改めてそのことを実感させられました。また講義で習ったことでも、実際体験してみたら知らなかったことも多く、またその大変さや魅力を一層感じる事が出来ました。

一般図書館と違う特徴は多々ありましたが、一般図書館と同様にどの業務も利用者のことを考えて行われているように思えました。しかし、今まで藤の図書館を利用して知らなかった現状や課題が様々あるということに気づきました。

図書館は常に未来のことを考えて運営する必要があります。それはどの職場でもいえることです。今回の実習で経験したことをこれからの生活に少しでも役立てていきたいと考えています。

人間生活学部 人間生活学科 3年 大野加七絵

藤女子大学図書館での5日間の実習では、とても貴重な経験をさせていただきました。

両館の司書の皆様のご指導により、業務全般の体験、また学外図書貸借申し込みや学外複写文献取り寄せなどの新しいサービス、メディカルオンライン・石狩市民図書館相互利用サービスなど藤女子大学図書館が独自で行っているものについての具体的説明・体験もさせていただきました。

大学図書館では、それぞれの大学の特徴に従って公共図書館よりも専門書が充実しています。その分、司書の専門性に加え目録業務や情報サービスの整理、分かりやすさが必要とされています。そのため、利用する側の視点と管理・運営をする側、互いの意見交換を続けていくことがとても重要になると思います。当たり前かもしれませんが、このことはどの図書館にもいえるのかと思います。実習全体を通して、司書の皆さんが実習生としてだけでなくまた一人の利用者として、質問に対し丁寧に答えてくださったのがとても印象的でした。

大学図書館の中でも、藤女子大学はほぼ全開架を行っています。私はこの実習を体験して、「図書館サービスの工夫・実現の難しさ」を知り、また「所蔵されている本の大切さ」を改めて実感しました。

この場をお借りしますが、司書の皆さんには本当に感謝しています。本当にありがとうございました。

文学部 日本語・日本文学科 3年 山崎 彰子

図書館委員会からのお知らせ

図書館だより前号で、2007年度図書館委員会が実行すべき課題についてご報告いたしました。主な課題について検討概要をご報告いたします。

課題① 本館・花川館の格差是正について具体的検討

検討状況 資料面での是正のため、電子的学術情報の整備を進めており、引続き検討中です。

課題② 利用者アンケートの実施、分析及び公表

検討状況 2007年7月にアンケート調査を実施しました。ご協力ありがとうございました。回収率は、学生84%、教員47%、職員75%でした。報告書を作成し、2008年1月HP上で公表しております。ご参照ください。

課題③ 外国雑誌電子ジャーナルの導入と利用促進

検討状況 2007年4月からアグリゲータ系のパッケージを導入いたしました。今後、利用状況を勘案しながら収録誌の入れ替えを進め、有用な雑誌群に整備していく予定です。

課題④ 利用者サービスの更なる拡充と情報リテラシー教育の一層の充実

検討状況 OPACからの学外への図書借用、文献複写申込サービスを開始しました。リテラシー教育については、人間生活学部においてはゼミ単位のガイダンスを積極的に実施し、多数の参加がありました。これは教員の依頼により実施するもので、学生には半ば強制的な機会となっております。結果として大変有意義な企画となっております。文学部においては、個人の希望により随時受付ける形で実施しておりますが、個人参加のためなかなか実績を上げられないでおります。教員の皆様のご支援が必要と感じております。

課題⑤ 研究紀要等バックナンバーの電子化を進める

検討状況 先に国立情報学研究所に採択された紀要類のうち、紀要Ⅰ、Ⅱ、についてバックナンバーを遡及申請し電子化されました。いずれも2001年発行の紀要Ⅰ・Ⅱ第38号までです。

「図書館利用者アンケート調査」実施報告書の公表

学部生、大学院生、教職員の方々にご協力いただき、2007年7月に図書館利用者アンケートを実施しました。アンケート結果から、施設面、サービス面の様々な課題が出てきました。そして図書館だよりに関しては、学生の半数以上が読んだことがない、知らないと回答しています。大変残念な結果です。今後、アンケートの結果を基に、サービスをより一層充実し、役立つ図書館づくりを目指していきたいと思っております。アンケート結果を図書館ホームページで公開しておりますのでご覧ください。

ご協力ありがとうございました。

人事異動のお知らせ

伊勢田 英理子(本館情報サービス係)(2007年10月1日付採用)

図書館員の **オススメ本** ～第4回～

みなさんは図書館にいろいろな大きさの本があることをご存じですか？藤女子大学図書館には意外な大きさの本が書棚に眠っています。今回は大型図書と、豆本（まめほん）をご紹介します。大型図書は大型図書専用の書棚にあり、豆本は小さな本のため文庫書棚にあります。多分みなさんが普段あまり見かけることのない書棚にひっそりと並べられているはずです。この機会に是非覗いて見てはいかがでしょうか。大型図書、豆本と言うとどれくらいの大きさを想像しますか？大型図書は通常の書棚には収容することが出来ないほどの大きな図書を指していて、主に美術書などに多く見られます。また大型図書は貸出禁止のイメージ

がありますが、藤女子大学図書館では殆どの大型図書は貸出することができます。大きな本を机に広げて大型本ならではの迫力をお楽しみください。逆に豆本とは字のごとく小形な本を指していて、洋書では100mm以下、和書では一般的に文庫本（148mm×105mm）未満の大きさのものを指し、趣味的に発行されるものが多く中々入手することが難しい地方出版が多いようです。本学にも大型図書や豆本がありますので是非図書館に足を運んでご覧ください。（花川館の大型図書は2階閲覧室奥、本館の大型図書は書庫2層と地下書庫にあります。豆本は本館の文庫架にあります）

HTBまめほんシリーズ

[211]H98[3~62] (1.2.17巻 別冊は欠号) 9.5×9.5cm 本館所蔵 閲覧室文庫架

手のひらサイズの読みやすさのHTBまめほんシリーズ。北海道の歴史等に関わる題材を数多く取り上げています。大きさは縦横9.5cmのポケットサイズで手軽に持ち歩くことができます。まめほんシリーズの中に本学関連のものが1冊あります。それは第42巻で本学学園初代理事長クサベラ・レーメ先生の生涯について書かれた本です。HTBまめほんは1970（昭和45）年～2001（平成13）年まで（北海道テレビ放送発行）続いたようですが不定期刊行でした。すべての巻号は揃っていませんが興味のある方は是非ご覧ください。



大型絵本

まどから おくりもの／

五味太郎作・絵[376.19][G62] 43×45cm 花川館所蔵 3階絵本架

サンタクロースさんがみんなのおうちへプレゼントを届けます。窓の形に空いた穴から次のページが少し見え、ページを開くと前のページの窓から覗いたときには想像できない素晴らしい絵が広がっています。大人が見ても予想ができない展開にわくわくし、ほのぼのしてしまう絵本です。読み聞かせに最適な大型絵本です。



せんたくかあちゃん／

さとうわきこさく・え[376.19][Sa87] 36×50cm 花川館所蔵 3階絵本架

こちらも読み聞かせに最適な大型絵本です。せんたくの大好きな「かあちゃん」で衣類だけではなく、犬、猫、鍋のフタ、ソーセージ、うちわなど・・・なんでも洗ってしまう「かあちゃん」の豪快さと、カミナリさまとの間に繰り広げられる展開がとってもおもしろいです。大型絵本は子どもたちに見て楽しんでもらえることがいいところだと思います。きっと子どもたちも大喜びです。



たからものはなあに?：しよくいくランドの

たんけん／吉田隆子作：せべまさゆき絵
[498.5][Y86] 40×39cm 花川館所蔵 2階花川大型架

多くの学校現場で取り組まれている「食育」をテーマにした、子どもたちへの食育読み聞かせの大型絵本です。主人公のようこちゃんやしよくいくランドを探検しながら「元気」という大事な宝物を発見します。また子どもたちへの適切な言葉かけの例と、豊富な指導展開例で楽しく食べ物について学べる読み聞かせ指導用テキストも付いています。



／編／集／後／記／

寒さの苦手な私としては、うれしい春の季節になりました！新年度が始まり、新しい気持ちで、新しいことにチャレンジしようと模索中です。今回の図書館だよりは新入生向けに、図書館の案内と利用方法をメインにしたものになっています。勉強、教養、趣味などなど…図書・雑誌を利用してみませんか？学生生活の一部に図書館をぜひ利用してみてください。

藤女子大学 図書館だより 第75号 2008.4

発行者 札幌市北区北16条西2丁目 藤女子大学図書館

TEL 011-736-5407 FAX 011-709-4770

<http://library.fujijoshi.ac.jp/>