

藤女子大学では事務職員を次のとおり募集いたします。

採用条件等

採用人数	若干名
職 種	専任職員
職務内容	教育研究支援、学生生活支援、経営管理など
応募資格	大卒以上（2012年3月大学卒業見込含）の方で、採用時に満35歳未満の方（職務経験不問） * 長期勤続によるキャリア形成を図る観点から上記年齢範囲での募集とします。
求める人材	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本学の建学の理念に共感し、本学職員として大学発展のために積極的、かつ協調性を持って行動出来る方 ・ 学生に対して柔軟に誠実に対応することが出来る方 ・ 国際意識を持ち、企画能力、コミュニケーション能力に優れている方
採用予定日	2011年10月1日または2012年4月1日
勤務時間	平日： 8:50～17:00 土曜： 8:50～12:30
休 日	土曜（隔週）・日曜・祝祭日・特別休暇（夏期、冬期他）
給 与	本学給与規程により、経験年数を基に決定 （参考：大卒30歳の場合 222,600円以上）
賞 与	夏期、冬期他
その他手当	通勤手当、住宅手当、扶養手当他
福利厚生	私学共済・労働保険

応募申込方法

提出書類	<ul style="list-style-type: none"> ・ 履歴書 ・ 大学以降の成績証明書 ・ 大学以降の卒業証明書又は卒業見込証明書 ・ 志望理由書（A4用紙 1,500字程度、大学職員を志望する理由等を記入して下さい。転職者は転職理由についても記入して下さい。） ・ 職務経歴書（該当者のみ、A4用紙） （応募書類は一切返却いたしません。採用試験終了後、不採用の方の書類は本学が責任を持って処分いたします）
申込締切	2011年7月29日（金）必着

選考方法及び日程

第1次選考	書類選考及び筆記試験（筆記試験日時は、2011年8月中旬頃に文書等で通知します。）
第2次選考	面接等（第1次選考合格者について通知します。）
第3次選考	面接（第2次選考合格者について通知します。）

応募書類送付先	〒001-0016 札幌市北区北16条西2丁目1番1号
および問い合わせ先	学校法人藤学園 藤女子大学 総務課
	TEL 011-736-0311